

## 개별 교육 프로그램 (Individualized Education Program (IEP))

**(Individualized Education Program (IEP)) 란 무엇인가?** 자녀가 특수교육 및 관련 서비스를 받고 있는 경우, IEP 를 받을 필요가 있습니다. IEP 에서는 자녀의 고유 장애, 요구사항을 다루고 자녀가 어떤 방식으로 일반 교과 과정을 이용하게 되는지 설명합니다. IEP 는 자녀의 학습 방법, 자녀가 자신이 학습한 내용을 가장 잘 보여줄 수 있는 방법, 교사 및 서비스 제공자가 자녀를 보다 효과적으로 지도하는데 있어 도움이 될 사항 등에 대해 설명해야 합니다. 귀하는 학부모로서 자녀의 IEP 팀에 가장 중요한 일원입니다. 귀하와 귀하의 자녀의 선생님 그리고 기타 다른 학교 관련자들이 최소 일년에 한 번 검토하여 자녀를 위한 IEP 를 개발합니다.

### 알고 있어야 할 사실:

- IEP 팀에는 학부모와 학생 및/또는 교과 과정에 관한 지식과 경험이 많은 학교 관계자가 포함됩니다. 학부모와 학교는 또한 특수 전문성 또는 지식을 제공해 줄 수 있는 외부인을 초청할 수 있습니다.
- 학부모는 IEP 회의의 전 서면 통지서를 받게 될 것입니다. 본 통지서에는 회의에 대한 제안 일자, 시간 및 장소 그리고 회의의 목적과 참석 예상자가 포함되어 있습니다. IEP 회의는 상호 편리한 시간 및 장소로 일정을 잡아야 합니다. 제공된 시간에 참석하지 못할 경우, 대체 시간 및 일자를 제안하십시오.
- IEP 회의는 학부모의 의견을 들으며 학교 관계자가 진행하고 자녀에게 제공할 특수교육 및 관련 서비스에 관한 연간 계획을 개발하게 됩니다. IEP 회의는 최소 일년에 한 번 개최되어야 하나 학부모 또는 학교에서 회의를 요청하는 경우 이 보다 자주 개최될 수 있습니다.
- IEP 는 다음을 포함하여 팀이 합의한 학생 계획에 대해 논의하고 이 계획에 포함할 구성요소가 필요합니다.
  - 학생의 현재 성취도 수준(최근 상태 및 지역 평가 또는 시험, 학생의 기능, 발달 및 학업 면에서의 요구사항 및 일반 교과 과정 진도에 영향을 미치는 학생의 장애에 대한 결과를 포함)
  - 학생의 측정 가능한 연례 목표 진술서(및 일부 경우 목적)
  - 주 및 지역 평가에 참여할 방법
  - 지도를 위해 학생에게 필요한 편의시설 및 지원
  - 일반 및 특수 교육에 참여할 방법
  - 제공되는 관련 서비스 및 연장학기 (Extended School Year (ESY)) 고려
  - 고등학교에 입학하거나 16 세가 되는 학생들의 경우, 전환 계획에 고등 교육 활동으로의 전환 서비스가 포함될 것입니다.
  - 이 같은 구성 요소가 갖추어지면, 팀은 서비스를 제공할 위치와 방법을 고려하게 됩니다. 이는 서비스 공급에 대한 배치로서 문서화됩니다(또한 최소 제한 환경 (Least Restrictive Environment (LRE)) 으로도 알려짐).
- IEP 양식이 IEP 팀의 결정을 문서화하기 위해 고안된 것이므로 회의록은 필요하지 않습니다. 일부 학교에서는 IEP 회의에 대한 서면 회의록을 보관합니다. 회의록이 있는 경우, 이는 IEP 의 일부로 간주됩니다.
- 매 년, IEP 연례 검토가 학생의 진보 상황을 처리하기 위해 개최됩니다. IEP 팀은 매년 학생의 목표와 목적을 검토하고 진보 상황을 고찰하게 됩니다. 개발된 IEP 에 따라 학생의 교육을 감독할 것이며 연례 검토 동안 이루어진 변경사항이 반영됩니다.
- 연례 목표와 목적은 학부모를 포함한 IEP 팀이 학생의 진보 상황을 파악할 수 있도록 측정 가능한 것이어야 합니다. IEP 에는 진보 상황 보고서의 생성 예상 시점과 학부모가 이를 받을 수 있는 횟수에 대해 언급될 것입니다. 학부모의 경우 최소 IEP 에 속하지 않은 학생이 성적표를 받는 정도의 횟수로 이 보고서를 받아보게 될 것입니다. 목표와 목적은 일반적으로 주 표준 교과 과정을 반복하는 것은 아니며 대신에 학생이 교과 과정에서 진보를 이룰 수 있도록 필요한 목표와 기술을 식별하고 기능적, 학업적, 행동적 또는 개발적 요구와 관련하여 학생의 장애로 인한 필요한 고유한 요구사항을 충족시켜 줍니다.

## 개별 교육 프로그램 (Individualized Education Program (IEP))

### 가족을 위한 요령:

- ✓ 회의 전 계획을 세우십시오.
  - 자녀를 위해 추천하고 싶은 사항과 학교와 공유하고 싶은 사항을 기록해 두십시오.
  - 다른 학부모들과 IEP 회의에 관해 이야기를 나누어 보십시오. 다른 학부모의 경험을 듣게 되면 훨씬 더 잘 준비할 수 있게 됩니다.
  - 잊지 않도록 질문 내용을 기록해 두십시오.
  - 자녀와 이야기를 나누십시오. 학교 생활에 관해 질문해 봅니다. 바꾸고 싶은 것이 있는지, 학교에서 달라졌으면 하는 것이 있는지 물어봅니다. 자녀가 좋아하는 것과 싫어하는 것에 대해 파악합니다. 자녀가 원하는 것이 무엇인지, 필요한 것은 무엇인지 물어봅니다.
  - 자녀가 IEP 회의에 관여하는 것이 올바른 것인지 생각해 보십시오. 큰 자녀들은 회의 전체에 참여할 수 있는 반면에 어린 자녀의 경우 회의의 일부만 참여할 수 있습니다. 고등학교 졸업에 관한 전환이 논의되는 경우, 자녀가 반드시 참석해야 합니다.
  - 학부모가 참석할 수 없는 시간으로 회의가 잡혀 있는 경우, 회의 일정 조정을 요청하십시오. 직접 참석할 수 없는 경우 전화로 참여할 수 있는지 물어봅니다. 학부모의 참여는 모든 IEP 회의에 있어 중요한 부분이며 학교는 회의에 학부모가 참석할 수 있도록 모든 노력을 기울여야 할 필요가 있습니다.
  - 각 IEP 회의와 관련된 문건을 검토하고 준비하십시오.
  - 회의 전 지난 해 기록과 IEP 를 검토하십시오.
  - 자녀 기록 사본을 (서면으로) 요청하여 미리 이를 검토하십시오.
  - 친구나 IEP 동료에게 회의에 함께 가자고 요청하십시오.
  - 학교에 학부모의 기대사항을 전달할 수 있도록 IEP 회의에 대한 대략적인 협의 사항들을 준비하십시오.
- ✓ 회의 중 지속적으로 회의에 관련하십시오.
  - 필요한 경우 질문하십시오! 어떤 이야기를 하고 있는지 이해하지 못한 경우, 명확한 설명을 요청하십시오!
  - 감정을 절제하십시오. 다른 IEP 팀 구성원과 의견이 맞지 않을 수 있으나 자녀를 위한 최선의 방향을 잡기 위해 함께 협력하도록 노력하십시오. 문제 해결에 에너지를 집중하십시오.
  - 자녀를 위해 부모로서 해 주고 싶은 것이 무엇인지에 (학부모의 관심사) 집중하고, 방법적인 세부사항에 대해서는 (학부모의 위치) 구체화하지 마십시오. 나머지 팀 구성원들이 귀하가 생각지 못한 기발한 아이디어를 제시할 수도 있습니다.
  - 회의 중 IEP 동료나 함께 참석한 다른 지원 관련자와 이야기를 나누고 싶거나, 생각을 정리하거나 감정을 가라앉히고 싶은 경우 휴식 시간을 요청하십시오.
- ✓ IEP 에 동의하지 않는 경우, 이에 서명해서는 안됩니다. 그러나 동의하지 않는 사항에 대해 이것이 해결될 때까지 처리를 "동결"하기 위해 적법절차 청문회를 요청하지 않는 한, 명시된 대로 IEP 의 서비스가 시작될 것입니다. 적법절차 청문회를 요청한 경우, 이전 IEP 가 그 효력을 유지할 것입니다.
- ✓ 기억하십시오. 변경이 필요하거나 자녀의 진보 상황에 대해 의문점이 있는 경우 언제든지 다른 IEP 회의를 요청할 수 있습니다. 요청은 서면으로 이루어져야 합니다.

### 보다 자세한 정보를 얻을 수 있는 곳:

**Parent to Parent of Georgia**  
770 451-5484 또는 800-229-2038  
[www.parenttoparentofga.org](http://www.parenttoparentofga.org)

**Georgia Department of Education, 특수교육지원서비스본부**  
**(Divisions for Special Education Services and Support)**  
404 656-3963 또는 800-311-3627로 전화하여 특수교육(Special Education)으로 연결해 달라고.  
[http://www.gadoe.org/ci\\_exceptional.aspx](http://www.gadoe.org/ci_exceptional.aspx)

**Georgia Department of Education 추진 설명서**  
[http://www.gadoe.org/ci\\_exceptional.aspx?PageReq=CIEXCImpMan](http://www.gadoe.org/ci_exceptional.aspx?PageReq=CIEXCImpMan)  
(평가 및 재평가에 대한 장을 참조하십시오.)

추가 리소스: 학교의 **특수 교육 책임자**에게 문의하십시오.